

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**Informazioni personali**

Nome / Cognome Samuele Tieghi  
Indirizzo Via Bernini 3, 20381 Nova Milanese (MB)  
Telefono 3888992271  
E-mail [samuele.tieghi@istruzione.it](mailto:samuele.tieghi@istruzione.it)  
Cittadinanza Italiana  
Luogo e data di nascita Pesaro (PU), 28 aprile 1970

**Attuale qualifica  
professionale**

Date **Settembre 2019- ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente scolastico**  
Vincitore del Concorso a Dirigente Scolastico - D.D.G. n. 1259 del 23/11/2017,  
pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, 4<sup>a</sup> serie speciale, n. 90 del 24/11/2017

Date **a.s. 2019/2020- a.s.-2020/2021 – a.s. 2021/2022 – a,s 2022/2023**

Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente scolastico**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto comprensivo "Don Roberto Malgesini" di Gravedona ed Uniti (CO)  
12 plessi scolastici: 5 scuole dell'infanzia, 5 scuole primarie e 2 scuole  
secondarie di primo grado.

Date **a.s.-2020/2021 – a.s. 2021/2022 – a,s 2022/2023**

Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente scolastico reggente**

Nome e indirizzo del datore di Istituto comprensivo di Dongo (CO)  
lavoro

5 plessi scolastici (1 scuola dell'infanzia, 2 scuole primarie e 2 scuole secondarie di primo grado).

Date **2020 – ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Direttore del “Museo della fine della guerra” di Dongo (CO)**

L'innovativo Museo della Fine della Guerra: un viaggio virtuale e interattivo nei meandri di una delle pagine più controverse della storia italiana. Attraverso reperti, documenti e testimonianze, filmati inediti e coinvolgenti ricostruzioni, l'esposizione sollecita il pubblico a diventare **protagonista del racconto**.

Le moderne tecnologie multimediali catapultano lo spettatore dentro la tragica lotta di italiani contro italiani, che caratterizzò la guerra di Resistenza sul Lago di Como come in tutta Italia. Il visitatore può così rivivere in prima persona la cattura e la fucilazione di Mussolini e dei suoi gerarchi, drammatico **epilogo del Ventennio fascista**.

[Museo della Fine della Guerra Dongo \(museofineguerradongo.it\)](http://museofineguerradongo.it)

Nome e indirizzo del datore di Comune di Dongo (CO)  
lavoro

Date **2020 – ad oggi**

Lavoro o posizione ricoperti **Componente del Direttivo e segretario dell'Associazione Paesaggi della Memoria**

*Paesaggi della Memoria* è una rete di musei e luoghi in cui attraverso l'accoglienza ai visitatori, i progetti didattici per le scuole, gli eventi culturali cercano ogni giorno di rappresentare veri e propri centri di cultura democratica e della pace per tutti i cittadini. Paesaggi della Memoria vuole ribadire l'impegno per il ricordo della lotta di Liberazione, in tutte le sue forme, e dei valori che hanno ispirato la nostra Costituzione.

Nome e indirizzo del datore di [Homepage - Paesaggi della memoria](http://www.paesaggidellamemoria.it)  
lavoro

### **Esperienza professionale**

Date **2007 – 2019**

Lavoro o posizione ricoperti **Docente in ruolo** (vincitore di concorso ordinario – classe A-12)  
Materie storico – letterarie presso gli istituti di istruzione superiore

Nome e indirizzo del datore di IIS “Ettore Majorana” di Cesano Maderno (MB).

Lavoro

Date **2014 - 2019**

Lavoro o posizione ricoperti Attività di consulenza sindacale relativa alla scuola presso la Camera del Lavoro di Monza e Brianza.

**Formatore in pedagogia,  
metodologia didattica e  
comunicazione efficace**

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Date                                  | <b>2014 – ad oggi</b>  |
| Lavoro o posizione ricoperti          | <b>Docente – formatore</b> per Proteo Fare Sapere Lombardia – Agenzia di formazione  |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Docente formatore nei corsi di seguito elencati:<br>Corsi provinciali di formazione organizzati da Proteo Fare Sapere in preparazione al concorso per l’insegnamento nel primo e secondo ciclo di istruzione.<br><br>Corsi provinciali di formazione organizzati da Proteo Fare Sapere in preparazione per il concorso a Dirigente Scolastico. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Proteo Fare Sapere   |
| Date                                  | <b>2014 – 2015</b>   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | <b>Docente-formatore</b> “Parlare in pubblico” corso sulla comunicazione efficace rivolto a delegati e rappresentanti sindacali c/o Camera del Lavoro di Monza e Brianza, via Premuda 17 Monza.<br>Corso sulla comunicazione efficace di sei lezioni (dicembre 2014 – marzo 2015)  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Camera del Lavoro di Monza e Brianza, via Premuda 17 Monza.  |
| Date                                  | <b>2003-2007</b>   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | <b>Docente in ruolo</b> (vincitore di concorso ordinario – classe A-22)<br>Materie storico - letterarie<br><br>Docente di Italiano, Storia, Geografia Educazione civica presso la scuola secondaria di primo grado “Filippo Meda”, via Filippo Meda, Inverigo (CO).  |
| Date                                  | <b>1998-2004</b>   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | <b>Docente di materie storico/letterarie</b> presso l’Istituto Pavoniano “Artigianelli” di Monza e presso l’Istituto Superiore “Prealpi” di Saronno (VA).  |
| Date                                  | <b>1993 – 1998</b>   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | <b>Educatore professionale</b> Fondazione Stefania Onlus - Educazione disabili   |

**Esperienze professionali  
archivistiche e accademiche**

Date **2011 – 2014**

Lavoro o posizione ricoperti **Dottorato in Ricerca storica e documentale (Ph.d)**  
Principali attività e responsabilità Progetto di ricerca basato sulla ricostruzione degli archivi dei Tribunali militari della Repubblica Sociale Italiana, conservati presso l'Archivio di Stato di Milano (Fondi: Tribunale Militare Territoriale di Milano e Tribunale militare regionale di guerra della RSI) e l'Archivio Centrale dello Stato.  
La ricerca ricostruisce l'opera delle **corti marziali della Repubblica Sociale Italiana**, evidenziando il funzionamento della giustizia militare dopo l'8 settembre del 1943 sino all'aprile 1945, quando tali tribunali giudicarono soldati e civili accusati di reati comuni e militari.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano

Date **2013 – 2019**

Lavoro o posizione ricoperti **Cultore di materia** presso la **cattedra di Storia Contemporanea** dell'Università degli Studi di Milano, dove ho ricoperto l'incarico di assistente del prof. Luigi Bruti Liberati.

Principali attività e responsabilità Commissario per gli appelli di esame di Storia contemporanea, attività di assistenza relativa a tesi di laurea, preparazione e realizzazione di lezioni, etc.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano

Date **2013 – 2019**

Lavoro o posizione ricoperti **Cultore di materia** presso la **cattedra di Storia dell'Europa Orientale** dell'Università degli Studi di Milano, dove ho ricoperto l'incarico di assistente della prof.ssa Giulia Lami.

Principali attività e responsabilità Commissario per gli appelli di esame di Storia contemporanea, attività di assistenza relativa a tesi di laurea, preparazione e realizzazione di lezioni, etc.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano

Date **2006 - 2019**

Lavoro o posizione ricoperti **Cultore di materia** presso la cattedra di Storia Contemporanea dell'Università degli Studi di Milano, dove ho ricoperto l'incarico di assistente del prof. Marco Soresina.

Principali attività e responsabilità Commissario per gli appelli di esame di Storia contemporanea, attività di assistenza relativa a tesi di laurea, preparazione e realizzazione di lezioni, etc.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano

Date **2003 – 2006**

Lavoro o posizione ricoperti **Cultore di materia** presso la cattedra di Storia Contemporanea dell'**Università Insubria di Como e Varese**, dove ho ricoperto per tre anni l'incarico di assistente del prof. Antonio Orecchia.

Principali attività e responsabilità Commissario per gli appelli di esame di Storia contemporanea, attività di assistenza relativa a tesi di laurea, preparazione e realizzazione di lezioni, etc.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università dell'Insubria di Varese e Como

**Ricerche, conferenze e seminari di valore storico e archivistico**

Date **Febbraio 2019**

Lavoro o posizione ricoperti Lezione - conferenza tenuta presso la **Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Milano** dal titolo "Fonti documentarie e ricerca archivistica".

Nome e indirizzo del datore di lavoro Archivio di Stato di Milano

Date **Novembre 2018**

Lavoro o posizione ricoperti **Relatore** al convegno: "*La baracca 18 del lager di Fossoli, laboratorio di democrazia*" – c/o Palazzo Reale Milano organizzato da ANED e Fondazione Fossoli in collaborazione con Archivio di Stato di Milano

Principali attività e responsabilità Presentazione del risultato di ricerca di documentazione inedita ritrovata in alcuni fondi conservati presso l'Archivio di Stato di Milano

Titolo dell'intervento ***L'antifascismo milanese e la repressione nazifascista dopo l'8 Settembre 1943***

[La baracca 18 del lager di Fossoli, laboratorio di democrazia - ANED \(deportati.it\)](http://deportati.it)

Date **Marzo – aprile 2015**

Lavoro o posizione ricoperti Ciclo di conferenze "Lezioni su antifascismo e Resistenza" Serie di incontri diversi riguardo al tema della Resistenza e dell'Antifascismo.

Principali attività e responsabilità

Data **2014**

Lavoro o posizione ricoperti «Si parlava di tutto meno che di politica». L'interrogatorio di Giancarlo Puecher Passavalli, medaglia d'oro al valor militare.

Principali attività e responsabilità **Documento del mese individuato nel corso della ricerca dottorale**

pubblicato dall'Archivio di Stato di Milano in [Documenti del mese - Archivio di Stato di Milano \(beniculturali.it\)](#)

|   |   |
|---|---|
| Date  | <b>Ottobre – novembre 2014</b>  |
| Lavoro o posizione ricoperti  | <i>1914 – 2014: A cent'anni dalla Grande Guerra</i>   |
| Principali attività e responsabilità  | Ciclo di incontri sulla Prima guerra mondiale   |
| Date  | <b>Ottobre 2014</b>   |
| Lavoro o posizione ricoperti  | Relazione su: <i>I laboratori didattici d'archivio nel Milanese e in Lombardia</i>  |
| Principali attività e responsabilità  | Seminario di formazione e aggiornamento per docenti organizzato da INSMLI (Istituto nazionale per la storia del movimento di liberazione in Italia) e Archeion (Amici dell'Archivio di Stato di Milano) |
|   | <a href="#">Microsoft Word - 2014-Carte da non scartare.doc (beniculturali.it)</a>  |
| Titolo dell'intervento  | <i>Il fascicolo Puecher: genesi e sviluppo di un laboratorio teatrale</i>   |
| Date  | <b>Dicembre 2012</b>  |
| Lavoro o posizione ricoperti  | Relatore al convegno: <i>“La consultabilità della documentazione contemporanea: normativa e prassi”</i>   |
|   | Convegno promosso da Archivio di Stato di Milano e Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica.   |
|   | <a href="http://www.storieinrete.org/storie_wp/?p=10059">www.storieinrete.org/storie_wp/?p=10059</a>  |
| <b>Progetti didattici in collaborazione con Archivio di Stato di Milano</b> |   |
| Date  | <b>2015</b>   |
| Ricerca   | <i>Memoria Operaia. Le fabbriche nel territorio della Brianza: esperienze, lotte, valori dell'impegno sindacale</i>   |
|   | <a href="http://www.storieinrete.org/storie_wp/?p=15412">http://www.storieinrete.org/storie_wp/?p=15412</a>   |
| Principali attività e responsabilità  | Responsabile del progetto: <i>“Alternanza scuola e lavoro in Camera del Lavoro”</i> realizzato negli anni scolastici 2017/18 e 2018/19 c/o la Camera del Lavoro di Monza e Brianza.                     |
| <b>Laboratori didattici presso Archivio di Stato di Milano</b>              |   |
| Date  | <b>2013-2014</b>  |
| Progetto  | <b>Regista e organizzatore del laboratorio teatrale</b> sfociato nella rappresentazione aperta al pubblico intitolata <i>Giancarlo Passavalli Puecher. Morire a vent'anni per la libertà.</i>           |

Date **2014-2015**

Progetto **Referente** per Associazione Luna Rossa per il laboratorio teatrale finalizzato alla rappresentazione teatrale aperta al pubblico intitolata *I tre fiori della follia*.

[Laboratori - Archivio di Stato di Milano \(beniculturali.it\)](http://beniculturali.it)

### **Istruzione e formazione**

Data **2014**

Titolo di studio **Dottorato in Ricerca storica e documentale (Ph.d)**

Titolo della ricerca dottorale Le corti marziali di Salò  
Università degli Studi di Milano

Date **1999-2001**

**A-22 Italiano, storia, geografia, nella scuola secondaria di I grado (ex 43/A Italiano, storia ed educazione civica, geografia, nella scuola media) conseguita attraverso concorso ordinario istituito da D.D.G. 01/04/1999 conc. ordinario - scuola secondaria di I e II grado**

**A-12 Discipline letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado (ex 50/A Materie letterarie negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado) conseguita attraverso concorso ordinario istituito da D.D.G. 01/04/1999 conc. ordinario - scuola secondaria di I e II grado**

**A-18 Filosofia e Scienze umane (ex 36/A Filosofia, psicologia e scienze dell'educazione) conseguita tramite concorso riservato indetto da O.M. 01 del 02/01/2001 - abilitazione riservata - tutti gli ordini di scuola**

**A-19 Filosofia e Storia (ex 37/A Filosofia e storia) conseguita in base al possesso delle classi di concorso A-12 e A-18.**

Data **1996**

Titolo di studio **Laurea in lettere**

Titolo della tesi. *Il liceo Massimo D'Azeglio di Torino negli anni del fascismo.*

Note **Esame di archivistica con la prof.ssa Paola Carucci – votazione 30/30**

Università Università degli Studi di Milano

Votazione 110/110 e lode

## **Pubblicazioni**

### **Monografie**

- Data **2016**
- Titolo Samuele Tieghi, *Le corti marziali di Salò. I Tribunali militari della RSI tra repressione e controllo dell'ordine pubblico (1943-1945)*, Oltre Edizioni, Sestri Levante 2016; ISBN: 978-88-8042-451-2
- Data **2015**
- Titolo M. Orecchia, D. Pozzi, S. Tieghi, *Lissonum. Lissone nel Novecento*, a cura di M. Soresina, Comune di Lissone, 2015
- (e-book: [www.comune.lissone.mb.it](http://www.comune.lissone.mb.it)); ISBN: 978-88-8042-451-2

### **Saggi scientifici**

- Data **2015**
- Titolo S. Tieghi, *I disertori di Salò. Il fenomeno delle diserzioni nella RSI attraverso i documenti dei tribunali militari*; *Gesichte und Region/Storia e Regione*, n. 24, maggio 2015 (Rivista di Fascia A, Rif, ANVUR); ISBN: 978-88-8042-451-2 2014
- Data **2014**
- Titolo C. Santoro, S. Tieghi, *Come in un letto di Procuste... : l'attività dei giudici militari della Repubblica sociale italiana*, *Annuario dell'Archivio di Stato di Milano*, Milano, Scalpendi editore, 2014; ISBN: 978-88-8042-451-2 2012
- Data **2012**
- Titolo S. Tieghi, *Il Fascicolo Puecher in Storia in Lombardia*, n. 1-2, Milano, Franco Angeli, 2012; ISBN: 978-88-8042-451-2

### **Testi scolastici per le scuole superiori di primo e secondo grado**

- Data **2014**
- Titolo M. Asnaghi, G. Carosotti, N. Manzo, S. Tieghi, *La porta del tempo*, De Agostini, Milano 2014 (manuale di storia per il triennio delle scuole secondarie inferiori); ISBN: 978-88-8042-451-2
- Data **2012**

*Curriculum Vitae*

Titolo G. Carosotti, N. Manzo, S. Tieghi, *Le Strade della Storia*, Il Capitello, Torino 2012 (manuale di storia per il biennio delle scuole secondarie superiori); ISBN: 978-88-8042-451-2

Data **2011**

Titolo E. Asnaghi, S. Tieghi, *Centocinquantesimo. L'Unità d'Italia attraverso la Letteratura*, Lattes Editori, Torino gennaio 2011; ISBN: 978-88-8042-451-2

Data **2009**

Titolo S. Tieghi, *Contatto, Oltre pagina, Testi facili*, Lattes Editori, Torino, 2009 (Antologia italiana per la scuola secondaria di primo grado); ISBN: 978-88-8042-451-2

**Ricerche archivistiche pubblicate (progetto didattico)**

Data **2009**

Titolo F. Bucchioni, S. Tieghi, *I noster gent. I soprannomi di Cesano Maderno*, Istituto di istruzione superiore "E. Majorana" in collaborazione con il Comune di Cesano Maderno.

**Articoli on line**

Data **2003 – 2005**

Titolo **Redattore** per la rivista storica on line *Storia in network* ([www.storiain.net](http://www.storiain.net)). Autore di diversi articoli consultabili nella sezione "Arretrati".

**Appartenenza a gruppi / associazioni**

**2012-2016**

**Presidente associazione Alisei**; Sito web: [www.alisei.tv](http://www.alisei.tv)

**2015 – 2016**

**Vicepresidente Regione Lombardia "Proteo Fare Sapere"**, agenzia di formazione  
Sito web: [www.proteofaresapere.it](http://www.proteofaresapere.it)

**Conoscenze linguistiche**

*Livello europeo (\*)*

Inglese Tedesco Francese

| Comprensione |                 |         |                 | Parlato           |                 |                  |                 | Scritto |                 |
|--------------|-----------------|---------|-----------------|-------------------|-----------------|------------------|-----------------|---------|-----------------|
| Ascolto      |                 | Lettura |                 | Interazione orale |                 | Produzione orale |                 |         |                 |
| B2           | Utente autonomo | C1      | Utente avanzato | B2                | Utente autonomo | B1               | Utente autonomo | B1      | Utente autonomo |

*Curriculum Vitae*

|        |                    |        |                    |    |                    |        |                    |        |             |
|--------|--------------------|--------|--------------------|----|--------------------|--------|--------------------|--------|-------------|
| B<br>1 | Utente<br>autonomo | B<br>2 | Utente<br>autonomo | B1 | Utente<br>autonomo | B<br>1 | Utente<br>autonomo | A<br>1 | Utente base |
| A<br>1 | Utente base        | A<br>1 | Utente base        | A1 | Utente base        | A<br>1 | Utente base        | A<br>1 | Utente base |

Capacità e competenze sociali Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con la scuola, l'università, il mondo della formazione e il sindacato.

Capacità e competenze organizzative Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Capacità e competenze tecniche Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza nell'ambito scolastico.

Capacità e competenze informatiche Sono in grado di gestire diversi sistemi informativi  
Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del **pacchetto Office**, in particolar modo **Excel** e **Access** che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alla gestione del personale nelle mie esperienze lavorative. Ho approfondito autonomamente la mia conoscenza di **Word**, **Power Point** e **Internet Explorer** che utilizzo quotidianamente.

*Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.*

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

Nova Milanese, 08/12/2022

In Fede  
Dott. Samuele Tieghi